|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседании  Совета школы  от 20.08.2014\_протокол № 1 | УТВЕРЖДЕНО  приказ от \_\_01.09.2014 г. №178  Директор школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.П.Ермакова |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации питания учащихся**

***1. Общие положения***

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации питания учащихся в школе.

1.2. Положение разработано в соответствии со ст.37, ст.41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189; СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", Уставом школы и направлено для создания необходимых условий для питания учащихся.

***2. Организация питания учащихся***

2.1. Каждый обучающийся имеет право на получение в школе ежедневного питания в течение учебного года.

2.2. Питание обучающихся может быть организовано как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей). Право на питание учащихся реализуется на льготной основе в соответствии со списком, утвержденным директором школы и согласованным с Управлением социальной защиты населения.

2.3. Организация питания учащихся осуществляется в школьной столовой, которая соответствует требованиям санитарно-гигиенических норм и правил.

2.4. Администрация осуществляет административный и организует общественный контроль за качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2.5. Учащиеся школы питаются согласно графику, составленному на текущий год. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных обедов возлагается на ответственного за организацию питания.

2.6. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно ответственным за питание до приема её детьми с отметкой в журнале контроля.

***3. Обязанности ответственного за питание учащихся***

3.1. Ответственный за организацию школьного питания назначается приказом директора школы на текущий учебный год.

3.2. Ответственный за организацию питания обязан:

- своевременно подавать информацию об изменениях в списках обучающихся, получающих льготное питание;

- ежедневно производить учет присутствующих детей в школе для уточнения количества детей, питающихся в этот день, и своевременно сообщать количество питающихся детей повару столовой,

- своевременно сдавать отчет по питанию обучающихся за месяц.

***4. Обязанности классных руководителей по организации питания школьников***

4.1. Классные руководители соблюдают график посещения обучающимися столовой.

4.2. Классные руководители проводят разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей по пропаганде гигиенических основ здорового питания.

4.3. Классные руководители, сопровождающие в столовую обучающихся, несут ответственность за отпуск питания согласно списка и табеля посещаемости.

4.4. Классные руководители следят за поведением учащихся в школьной столовой.