Утверждено приказом по МБОУ Красноманычской ООШ от «31» 08. 2020 г. №189 приложение №2

**План работы**

**Совета профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних на 2020-2021 уч. год**

**Цель работы**: оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации; предупреждение противоправного поведения обучающихся школы; профилактика курения, пьянства, употребления токсических и наркотических веществ; профилактика травматизма, аморального поведения родителей и обучающихся, суицида, жестокости и насилия над несовершеннолетними.

**Задачи работы:**

**-** организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;

- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;

-организация социального патронажа детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета;

- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Организация работы Совета профилактики, проведение заседаний, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики | в течение года | Председатель Совета профилактики |
| 2. | Сбор, анализ и корректировка списка “трудных” подростков, группы риска, стоящих на различных видах профилактического учета | постоянно | Соц.педагогКлассные руководители |
| 3. | Анализ профилактической работы за прошлый учебный год | май | Председатель Совета профилактики |
| 4. | Подготовка, корректировка, уточнение списка обучающихся, воспитанников и семей группы риска | постоянно | Соц.педагогКлассные руководители |
| 5. | Месячник профилактики правонарушений несовершеннолетних | ноябрь, апрель | Зам директора по ВРКлассные руководители |
| 6. | Анализ проведения месячника профилактики правонарушений несовершеннолетних | декабрь, май | Зам директора по ВР |
| 7. | Индивидуальные беседы с детьми группы риска | в течение года | Члены Совета профилактики, ШУПР |
| 8. | Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета  | в течение года | Члены Совета профилактики |
| 9. | Организация досуга детей группы риска в каникулярное время | в течение года | Зам директора по ВРКлассные руководители |
| 10. | Учет занятости детей и подростков группы риска | в течение года | Зам директора по ВР |
| 11. | Рейд в семьи, находящихся в социально-опасном положении (по необходимости совместно с сотрудниками правоохранительных органов, инспектором ПДН) | в течение года | Члены Совета профилактики |
| 12 | Проверка занятости детей и подростков группы риска в кружках и секциях | ноябрь, апрель | Зам директора по ВР |
| 13 | Контроль за посещением уроков и поведением обучающихся в школе | постоянно | Зам директора по ВР |
| 14 | Коррекция поведения трудных обучающихся, воспитанников | по мере необходимости | Инспектор ПДН |
| 15 | Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий  | по плану профилактической работы | Зам директора по ВРКлассные руководители |
| 16 | Вызов обучающихся, воспитанников и их родителей на заседания Совета профилактики | по мере необходимости | Классные руководители, соц.педагог ШУПР  |
| 17 | Участие в работе районной выездной КДН и ПНД | по плану КДН и ЗП | Члены Совета профилактики |
| 18. | Координация работы с инспектором ПДН, постановка и снятие с учета обучающихся, воспитанников, родителей | по мере необходимости | Зам директора по ВР соц.педагог |